

PROGRAMMA ERASMUS+

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER TRAINEESHIP PER L'A.A. 2016/2017

Il programma comunitario Erasmus+ rappresenta uno straordinario incentivo per allargare i propri orizzonti, approfondire una lingua straniera, conoscere altre culture, fare una splendida esperienza di vita; contribuisce significativamente a una formazione culturale di alto livello e offre in futuro migliori opportunità di lavoro a livello europeo.

In particolare, la nuova "Azione Chiave 1 – Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento" include anche misure per lo svolgimento di **tirocini all'estero**. Nello specifico, la misura chiamata "**Mobilità Erasmus+ per traineeship**" ed oggetto di questo bando, si propone di incoraggiare la mobilità di **studenti e laureati**, permettendo loro di trascorrere un periodo di tirocinio presso un'azienda o altra organizzazione dislocata in uno dei Paesi partecipanti al Programma.

La mobilità all'estero, per fini di studio e/o di tirocinio, può avere una durata da 3 a 12 mesi, per ogni ciclo di studi; nel caso invece dei programmi di studio a ciclo unico, gli studenti possono usufruire di un periodo di mobilità fino a 24 mesi.

ART. 1 DURATA E CARATTERISTICHE DELLE BORSE DI MOBILITÀ PER TRAINEESHIP

Gli studenti dell'Università Telematica Pegaso, per l'anno accademico 2016/2017, potranno concorrere all'assegnazione di borse di mobilità della **durata di 2 mesi**, per svolgere attività di tirocinio presso imprese, centri di formazione e di ricerca ed enti ospitanti presenti in uno dei **Paesi partecipanti al Programma**, ovvero:

- 1) Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria (28 Stati membri dell'Unione Europea)
- 2) Islanda, Liechtenstein, Norvegia (Paesi dello Spazio Economico Europeo – EFTA/SEE);
- 3) ex Repubblica Iugoslava di Macedonia e Turchia (in quanto Paesi candidati all'UE).

L'organizzazione ospitante può essere:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù. Ad esempio, tale organizzazione può essere:
 - un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
 - un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
 - una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
 - un istituto di ricerca;
 - una fondazione;
 - una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione.
- un Istituto di Istruzione Superiore di un paese aderente al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore.

Nel caso di tirocinio presso Istituzione di livello universitario (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e NON di studio.

NON sono eleggibili come sedi di Traineeship:

- Le istituzioni UE e altri organismi UE, incluse le Agenzie specializzate;
- Enti che gestiscono programmi comunitari;

- Rappresentanze diplomatiche nazionali (Ambasciate, Consolati) del Paese presso il quale lo studente è iscritto nonché quelle di origine/cittadinanza dello studente nel Paese ospitante;
- Sedi extraeuropee di enti con sede legale presso uno dei paesi partecipanti al programma.

La lista completa è disponibile al link: http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm

L'impresa/organizzazione presso cui svolgere il tirocinio può essere individuata autonomamente dagli studenti e dai laureandi.

Gli studenti che ancora non sappiano dove svolgere un tirocinio all'estero possono registrarsi alla seguente piattaforma erasmusintern.org promossa da Erasmus Student Network.

Accedendo alla sezione "sign up" e spuntando l'opzione "I'm looking for an internship", sarà infatti possibile creare un proprio profilo e cercare l'impresa/organizzazione che meglio risponda ai propri obiettivi di carriera accademica e di futura realizzazione professionale.

Una volta trovata la sede, il candidato dovrà richiedere all'organizzazione ospitante la compilazione della "Lettera di Accettazione" il cui modello è disponibile alla pagina <http://www.unipegaso.it/website/international/erasmus>

La lettera di accettazione dell'organizzazione ospitante, che deve contenere il periodo in cui può essere svolto il tirocinio, dovrà essere allegata alla domanda di candidatura entro il termine di scadenza previsto dal presente bando.

Il candidato che non dispone di una "Lettera di Accettazione" entro la data di scadenza del bando può comunque presentare la candidatura. In caso di assegnazione del contributo, avrà a disposizione 45 giorni per individuare la sede ospitante a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria, di cui al successivo art. 6.

La mobilità Erasmus+ per traineeship può essere effettuata anche da neo-laureati purché lo studente presenti la propria candidatura quando è ancora iscritto all'Università Telematica Pegaso.

Il periodo di mobilità dovrà concludersi **obbligatoriamente entro il 30 settembre 2017**. L'eventuale prolungamento del periodo di tirocinio all'estero (senza ulteriore borsa di mobilità) potrà essere richiesto dopo la partenza, ma il periodo complessivo dovrà in ogni caso concludersi entro il 30 settembre 2017.

ART. 2 IMPORTO DELLA BORSA DI MOBILITA'

Le borse di mobilità per tirocinio **non coprono tutte le spese**, bensì sono da considerare un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero. L'ammontare del contributo erogato per l'a.a. 2016/2017, secondo quanto stabilito dalla Commissione Europea, dipende dal paese di destinazione, secondo la seguente tabella:

Destinazione	Entità della borsa
Gruppo 1: Danimarca, Irlanda, Francia, Italia, Austria, Finlandia, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia	€ 480/mese
Gruppo 2: Belgio, Repubblica Ceca, Germania, Grecia, Spagna, Croazia, Cipro, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Islanda, Turchia	€ 430/mese
Gruppo 3: Bulgaria, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, ex Repubblica jugoslava di Macedonia	€ 430/mese

La fruizione del contributo finanziario Erasmus è incompatibile con altre sovvenzioni comunitarie derivanti da altri programmi finanziati dall'Unione Europea. La borsa Erasmus non costituisce reddito.

Anche se il periodo previsto è calcolato in mesi, il finanziamento verrà invece calcolato in base ai giorni effettivamente passati all'estero, utilizzando l'anno commerciale di 360 giorni; pertanto ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni. **La permanenza all'estero deve essere minimo di 60 giorni.**

Se il numero di mesi effettivamente certificato dall'ente ospitante dovesse essere inferiore ai due mesi, lo studente sarà tenuto a restituire l'importo della borsa.

Lo studente può richiedere la partecipazione alla mobilità senza borsa, mediante dichiarazione espressa al momento della presentazione della domanda. Gli studenti che opteranno per tale modalità saranno sottoposti alla medesima procedura di valutazione, ma potranno essere ammessi al Programma anche in caso di esaurimento del finanziamento previsto.

Al fine di garantire pari opportunità di partecipazione al Programma Erasmus+, la Commissione Europea può erogare, previa disponibilità di fondi, contributi integrativi agli studenti assegnatari di borsa che presentino disabilità.

ART. 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Per poter concorrere alla procedura di valutazione, lo studente deve soddisfare, al momento della presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritto, per l'anno accademico nel quale si intende usufruire della borsa, ad uno dei Corsi di Laurea dell'Università Telematica Pegaso;
- essere in regola con il pagamento della retta di iscrizione e con tutti gli adempimenti amministrativi connessi alla sua immatricolazione;
- non essere residente nel Paese in cui intende svolgere il proprio periodo di mobilità;
- non aver già raggiunto i limiti massimi imposti per la mobilità Erasmus (12 mesi per ogni ciclo di studi e 24 mesi nel caso di lauree magistrali a ciclo unico), inclusi i mesi per i quali si intende richiedere la mobilità;
- non beneficiare, per il medesimo periodo, di altri finanziamenti dell'Unione Europea relativi alla mobilità internazionale;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua del paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'organizzazione ospitante come lingua di lavoro.

Tali requisiti dovranno essere posseduti al momento della presentazione della domanda ed essere mantenuti per l'intero periodo di mobilità. Il venir meno di uno dei requisiti dà luogo all'interruzione della mobilità stessa e, conseguentemente, all'obbligo di restituzione da parte dello studente dell'intero ammontare del finanziamento ricevuto.

Gli studenti lavoratori possono partecipare al bando Erasmus. L'Ateneo non avrà alcuna responsabilità in merito al rapporto fra lo studente lavoratore ed il proprio datore di lavoro.

ART. 4 CONOSCENZA LINGUISTICA

E' **indispensabile** una buona conoscenza della lingua del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'organizzazione ospitante come lingua di lavoro.

Secondo le indicazioni fornite dalla Commissione Europea, lo studente assegnatario di mobilità Erasmus dovrà sottoporsi ad una verifica delle proprie competenze linguistiche sia prima che dopo il periodo di mobilità, se la lingua risulta annoverata tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo e olandese. Inoltre, a partire dal 2016, a queste lingue straniere sono state aggiunte ulteriori sei lingue: ceco, danese, greco, polacco, portoghese e svedese.

Tale verifica sarà effettuata on line con modalità che verranno comunicate direttamente allo studente. Il pagamento dell'ultima rata del contributo finanziario sarà condizionato all'espletamento della verifica online obbligatoria alla fine del periodo di mobilità.

Inoltre, sulla piattaforma linguistica on line (OLS), la Commissione Europea mette a disposizione degli studenti selezionati corsi facoltativi delle suddette lingue per perfezionare le proprie competenze.

L'accesso ai corsi avviene secondo le modalità che verranno comunicate agli studenti interessati in sede di firma del contratto.

ART. 5 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere presentata utilizzando l'apposito schema disponibile sul portale di Ateneo alla pagina <http://www.unipegaso.it/website/international/erasmus>

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- Elenco degli esami sostenuti (secondo l'allegato 1 contenuto nella domanda di partecipazione)
- Lettera di motivazioni (secondo l'allegato 2 contenuto nella domanda di partecipazione)
- Curriculum vitae (secondo il modello Europass)
- Lettera di accettazione dell'impresa/organizzazione ospitante (nel caso in cui sia già stata individuata)

Eventuali altri documenti utili ai fini della valutazione (es: certificazione della conoscenza di lingue straniere) potranno essere allegati.

Sulla busta contenente la domanda e i relativi allegati deve essere obbligatoriamente riportata la seguente dicitura: **“ERASMUS-CANDIDATURA MOBILITA' PER TIROCINIO”**

A pena di esclusione, le domande dovranno pervenire **a mezzo posta entro e non oltre le ore 18,00 del 30 novembre 2016** al seguente indirizzo:

Università Telematica Pegaso

Piazza Trieste e Trento n. 48 – 80132 Napoli

Le domande non saranno accettate se pervenute successivamente alla scadenza, anche ove risultassero spedite in data anteriore a quella di scadenza.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di candidatura nei modi e nei tempi stabiliti, né per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Una volta inoltrata la domanda di candidatura, non sarà più possibile apportare modifiche.

ART. 6 SELEZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE BORSE

Saranno ammessi alla selezione soltanto i candidati le cui domande siano state correttamente inoltrate.

La selezione verrà svolta da una apposita Commissione e l'assegnazione delle borse verrà determinata tenendo conto dei seguenti parametri:

- percorso accademico dello studente al momento della presentazione della domanda;
- curriculum e motivazioni dell'attività oggetto della selezione;
- coerenza tra il tirocinio proposto e il percorso accademico;
- certificazioni ed attestazioni linguistiche, in relazione alla lingua richiesta dall'organizzazione ospitante per le attività Erasmus.

La Commissione, nel pieno dei suoi poteri, avrà la facoltà di assegnare un peso specifico a ciascuno dei criteri di valutazione di cui ai punti precedenti.

A parità di requisiti, costituirà titolo preferenziale il non aver mai fruito di borsa Erasmus.

La Commissione, dopo aver stilato la graduatoria degli studenti idonei, provvederà all'assegnazione delle borse.

La graduatoria sarà pubblicata, presumibilmente entro il 16 dicembre alla pagina <http://www.unipegaso.it/website/international/erasmus>

La pubblicazione avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Non saranno inviate comunicazioni a domicilio.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i vincitori devono confermare l'accettazione della borsa dandone comunicazione all'indirizzo erasmus@unipegaso.it

Dopo tale scadenza i vincitori che non hanno accettato saranno considerati rinunciatari e, pertanto, si procederà d'ufficio allo scorrimento delle graduatorie.

È indispensabile, quindi, prestare la massima attenzione alle scadenze e alle modalità previste per l'accettazione della borsa vinta.

La borsa deve essere utilizzata entro il 30 settembre 2017. Le date esatte del soggiorno dovranno essere concordate con l'Ateneo.

Lo studente deve compilare il **“Learning Agreement”** (modulo dell'Università Telematica Pegaso contenente il programma di tirocinio da svolgere presso la sede ospitante) e avere cura di seguire la relativa procedura di approvazione; il documento deve essere approvato dall'Università Telematica Pegaso e

dall'organizzazione ospitante, prima della partenza, in quanto costituirà parte integrante dell'Accordo che lo studente stipulerà.

L'idoneità alla fruizione della borsa e la stipula del relativo contratto finanziario avverranno dopo la definizione e l'approvazione del Learning Agreement.

Lo status di studente Erasmus e la titolarità della connessa borsa Erasmus saranno acquisiti solo a seguito della stipula del contratto finanziario sopra citato.

ART.7 MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA BORSA, RINUNCIA E REVOCA/INTERRUZIONE DELL'EROGAZIONE.

La borsa verrà erogata tramite accredito su conto corrente bancario o altro strumento di pagamento elettronico indicato dallo studente selezionato, al momento dell'accettazione.

Lo studente Erasmus è esonerato dal pagamento delle tasse universitarie nel Paese ospitante, ma non dal pagamento delle tasse universitarie nel nostro Ateneo, anche per il periodo di permanenza all'estero.

Compatibilmente con la disponibilità del finanziamento erogato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, gli studenti percepiranno un'anticipazione di importo pari al 70% della borsa comunitaria a loro assegnata. La parte residua sarà erogata al rientro dello studente, all'esito del conteggio degli importi determinati ai sensi dell'Art. 2 del presente bando.

La rinuncia alle attività previste dal programma di mobilità, comunicata successivamente all'anticipazione, determinerà l'obbligo di rimborso dell'ammontare ricevuto. Qualora detta rinuncia avvenisse senza comprovati motivi, l'Ateneo si riserva la possibilità di escludere lo studente da successive analoghe procedure di valutazione.

Lo studente che durante il periodo di godimento della borsa non risulti in regola con i pagamenti della retta universitaria, decade dallo status di studente Erasmus ed è quindi tenuto al rimborso dell'ammontare ricevuto fino a tale momento. In ogni caso la borsa potrà essere revocata dall'Università, in parte o per intero, per gravi motivi o inadempienze da parte dello studente.

ART. 8 ASSISTENZA ASSICURATIVA E SANITARIA

Durante l'intero periodo di mobilità Erasmus, l'Università Telematica Pegaso provvederà a garantire ai propri studenti un'adeguata copertura assicurativa (assicurazione INAIL contro gli infortuni sul lavoro, nonché responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice).

Per la copertura sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assistenza Malattia (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute. Ogni borsista comunque dovrà verificare le modalità di copertura sanitaria tramite richiesta presso la propria ASL di appartenenza, in quanto la TEAM potrebbe coprire spese di assistenza medica e ricovero secondo modalità differenti e in misura diversa a seconda del Paese di destinazione. Si segnala, ad ogni buon fine, il servizio di consultazione online predisposto dal Ministero della Salute alla pagina:

http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università Telematica Pegaso. In relazione al trattamento dei predetti dati, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al decreto legislativo suindicato.